

Spett.le
URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico
Casa di Cura Policlinico San Marco S.p.a
Via Zanotto, 40 - 30173 Mestre-Venezia

ISTANZA DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE
ex art. 5, decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33

La/Il sottoscritta/o cognome nome
nata/o a (prov.....) il
residente in (prov.....)
via/p.zza..... n CAP.....
e-mail cell.....tel.
In qualità di _____¹

CHIEDE

- il seguente documento.....
 le seguenti informazioni / dati

che non risulta/risultano pubblicate sul sito internet di Policlinico San Marco S.p.A. nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Modalità di ricevimento, gratuita, della documentazione richiesta:

- al proprio indirizzo di posta elettronica tradizionale: _____
 al proprio indirizzo di posta elettronica certificata: _____

Luogo e data _____

Firma _____

Si allega: copia cartacea o scansione digitale del documento di identità

1 Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RELATIVI ALL'ISTANZA DI ACCESSO CIVICO

Artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali

Titolare del trattamento

Casa di Cura Policlinico San Marco S.p.A. - Via Zanotto, 40 – 30173 Mestre Venezia
Tel. 041 5071611 - Fax 041 0998940
mail: info@policlinicosanmarco.it PEC: ufficio.contabile@pec.policlinico.it

Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile per la protezione dei dati (RDP/DPO) designato della Casa di Cura, al quale Lei potrà rivolgersi è contattabile attraverso le seguenti modalità:

- indirizzo e-mail dpo@policlinicosanmarco.it
- numero di telefono 041-5071914
- recandosi di persona presso l'Ufficio preposto

Base giuridica e finalità

La base giuridica che legittima il trattamento coincide con l'art. 6 comma 1 lett. c) del GDPR, ossia l'obbligo legale al quale il Titolare è soggetto ai sensi del Decreto Legislativo 33/2013 avente per oggetto il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", fra le quali potrebbe rientrare il Titolare in riferimento all'ambito soggettivo di applicazione come definito dall'art. 2-bis dell'anzidetto Decreto". La finalità del trattamento è quindi il riscontro all'istanza di accesso civico semplice o generalizzato.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è di natura obbligatoria, per istruire l'istanza di accesso civico e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo.

Tipologia dei dati trattati

I dati personali oggetto di trattamento sono sia identificativi che di contatto.

Interessati

Le persone fisiche che richiedono l'accesso agli atti, nell'interesse proprio o di un'altra persona rappresentata, fisica o giuridica

Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

Non è prevista la diffusione, né la comunicazione dei dati ad altri soggetti diversi da quelli descritti. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

Modalità di trattamento

I dati personali vengono trattati con strumenti cartacei ed elettronici,.

Destinatari

Titolare, Responsabili, personale da questi designato e adeguatamente istruito, consulenti esterni (ad es. studi legali), altre amministrazioni pubbliche per eventuali esigenze connesse al riscontro dovuto al richiedente.

Periodo di conservazione

I dati verranno conservati fino allo spirare dei termini di un possibile ricorso giurisdizionale da parte degli aventi diritto.

Diritti dell'interessato

Lei ha diritto, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, all'esercizio dei seguenti diritti in relazione ai trattamenti che la riguardano (o che riguardano la persona di cui ha la rappresentanza legale):

accesso, art. 15
rettifica, art. 16

cancellazione, art. 17
limitazione del trattamento, art. 18

portabilità dei dati, art. 20
opposizione, art. 21

L'interessato, rincorrendone i presupposti ha, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo (Reg. 679/2016 art. 77), secondo le procedure previste dall'art. 142 del D.Lgs. 196/2003, emendato dal D.LGS. 101/2018.