

Spett.le  
URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico  
**Casa di Cura Policlinico San Marco S.p.a**  
Via Zanotto, 40 - 30173 Mestre-Venezia

**ISTANZA PER LA RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**

ex art. 5, comma 2, decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33

La/Il sottoscritta/o cognome ..... nome .....

nata/o a ..... (prov.....) il .....

residente in ..... (prov.....)

via/p.zza..... n ..... CAP.....

e-mail ..... cell.....tel. ....

In qualità di \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

**CHIEDE**

- il seguente documento.....
- le seguenti informazioni / dati .....

che non risulta/risultano pubblicate sul sito internet di Policlinico San Marco S.p.A. nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Modalità di ricevimento, gratuita, della documentazione richiesta:

- al proprio indirizzo di posta elettronica tradizionale: \_\_\_\_\_
- al proprio indirizzo di posta elettronica certificata: \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Si allega: copia cartacea o scansione digitale del documento di identità*

<sup>1</sup> Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RELATIVI ALL'ISTANZA DI ACCESSO CIVICO**

*Artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali*

### **Titolare del trattamento**

Casa di Cura Policlinico San Marco S.p.A. - Via Zanotto, 40 – 30173 Mestre Venezia

Tel. 041 5071611 - Fax 041 0998940

mail: [info@policlinicosanmarco.it](mailto:info@policlinicosanmarco.it)

PEC: [ufficio.contabile@pec.policlinico.it](mailto:ufficio.contabile@pec.policlinico.it)

### **Responsabile della Protezione dei Dati**

Il Responsabile per la protezione dei dati (RDP/DPO) designato della Casa di Cura, al quale Lei potrà rivolgersi è contattabile attraverso le seguenti modalità:

- indirizzo e-mail [dpo@policlinicosanmarco.it](mailto:dpo@policlinicosanmarco.it)
- numero di telefono 041-5071914
- recandosi di persona presso l'Ufficio preposto

### **Base giuridica e finalità**

La base giuridica che legittima il trattamento coincide con l'art. 6 comma 1 lett. c) del GDPR, ossia l'obbligo legale al quale il Titolare è soggetto ai sensi del Decreto Legislativo 33/2013 avente per oggetto il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", fra le quali potrebbe rientrare il Titolare in riferimento all'ambito soggettivo di applicazione come definito dall'art. 2-bis dell'anzidetto Decreto". La finalità del trattamento è quindi il riscontro all'istanza di accesso civico semplice o generalizzato.

### **Natura del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è di natura obbligatoria, per istruire l'istanza di accesso civico e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo.

### **Tipologia dei dati trattati**

I dati personali oggetto di trattamento sono sia identificativi che di contatto.

### **Interessati**

Le persone fisiche che richiedono l'accesso agli atti, nell'interesse proprio o di un'altra persona rappresentata, fisica o giuridica

### **Ambito di comunicazione e diffusione dei dati**

Non è prevista la diffusione, né la comunicazione dei dati ad altri soggetti diversi da quelli descritti. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

### **Modalità di trattamento**

I dati personali vengono trattati con strumenti cartacei ed elettronici,.

### **Destinatari**

Titolare, Responsabili, personale da questi designato e adeguatamente istruito, consulenti esterni (ad es. studi legali), altre amministrazioni pubbliche per eventuali esigenze connesse al riscontro dovuto al richiedente.

### **Periodo di conservazione**

I dati verranno conservati fino allo spirare dei termini di un possibile ricorso giurisdizionale da parte degli aventi diritto.

### **Diritti dell'interessato**

Lei ha diritto, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, all'esercizio dei seguenti diritti in relazione ai trattamenti che la riguardano (o che riguardano la persona di cui ha la rappresentanza legale):

accesso, art. 15

cancellazione, art. 17

portabilità dei dati, art. 20

rettifica, art. 16

limitazione del trattamento, art. 18

opposizione, art. 21

L'interessato, rincorrendone i presupposti ha, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo (Reg. 679/2016 art. 77), secondo le procedure previste dall'art. 142 del D.Lgs. 196/2003, emendato dal D.LGS. 101/2018.